**Календарный план реализации инновационного проекта**

| **Задачи** | **Перечень** **запланированных** **мероприятий** | **Сроки** **проведения** | **Исполнители** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Определить место школьного центра мониторинга качества образования (ЦМКО) в системе управления качеством образования школы | Проведение педагогического совета по теме инновационного проекта | Февраль 2019 | Шибаева Н.Н., Кондратенко Л. Н., Осипова С. В. | **Шибаева Н. Н.** |
| Выполнение полного комплекса НИР:• литературный анализ проблемы инновационного проекта, разработка понятийного и методологического аппаратов.• подготовка пакета стартовой документация.• определение степени готовности проекта.• описание актуальности и уникальности проекта.• определение научной новизны проекта.• описание образовательной целесообразности проекта в условиях внедрения ФГОС.• описание новых видов и/или качественного изменения инновационных образовательных продуктов, появляющихся в результате реализации инновационного проекта.• выявление технологического уровня проекта.• проведение оценки эффективности реализации проекта. | февраль 2019 –сентябрь2019 | Шибаева Н.Н., Кондратенко Л. Н., Осипова С. В., руководители творческих групп учителей, куратор ЦМКО, педагоги школы | **Кондратенко Л. Н.** |
| Создание рабочей группы для организации ЦМКО | Март 2019 | Администрация школы | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| Определение организационных форм повышения квалификации педагогов и членов ЦМКО по вопросам мониторинга качества образования | 2019-2020 | Куратор ЦМКО,Директор школы | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| Подготовка и публикация материалов о роли центра мониторинга в управлении качеством образования в сборнике материалов Дней науки | Февраль 2019 | Шибаева, Н. Н., Кондратенко Л. Н. | **Кондратенко Л. Н.** |
| Размещение информации о реализации проекта на сайте школы | Не реже одного раза в четверть | Руководители творческих групп | **Бакулина О. В.** |
| 2. Осуществить анализ и коррекцию целей и задач ЦМКО | * Выявление соответствия проекта приоритетным направлениям инновационной стратегии.
* Анализ и коррекция целей и задач ЦМКО.
* Работа творческих групп (проектировочной, мониторинга, инициативной, творческой и др.)
 | Январь 2020 | Кондратенко Л. Н., руководители творческих групп | **Шибаева Н. Н.** |
| Разработка окончательного варианта Положения о деятельности ЦМКО | Март 2020 | Члены творческих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| Отбор и, по необходимости, разработка рабочего инструментария для проведения мониторинговых исследований, обработки, хранения и предоставления информации (методики, тестовые комплексы, бланки, анкеты и т.п.). | 2020-2021 | Члены творческих групп | **Руководители творческих групп** |
| Подготовка и публикация материалов об инструментарии, необходимом для мониторинга качества образования  | Август 2021 | Члены творческих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.****Бакулина О. В.** |
| Размещение информации о реализации проекта на сайте школы | Не реже одного раза в четверть | Руководители творческих групп | **Бакулина О. В.** |
| 1. Исследовать взаимосвязь критериев и показателей качества образования.
 | Отбор и описание критериев для определения качества образования.Определение и описание показателей для каждого критерия.Обоснование взаимосвязи критериев и показателей качества образования | Март – август 2021 | Члены рабочих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| Публикация материалов о взаимосвязи критериев и показателей качества образования. | Август 2021 | Члены рабочих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.****Бакулина О. В.** |
| 1. Определить влияние предпринимаемых, по результатам мониторинга, действий на изменение качества образования
 | * мониторинг качества образования по направлениям деятельности,
 | Сентябрь 2021 - август 2022 | Кондратенко Л. Н. | **Кондратенко Л. Н.** |
| * создание банка результатов мониторинга,
 | Сентябрь 2021-декабрь 2022 | Кондратенко Л. Н., системные администраторы, педагоги школы-участники мониторинга | **Кондратенко Л. Н.** |
| * статистический анализ качества образовательной деятельности и её результатов
 | Сентябрь 2021-декабрь 2022 | Кондратенко Л. Н., системные администраторы, педагоги школы-участники мониторинга | **Кондратенко Л. Н.** |
| * создание аналитических и справочных материалов,
 | Январь 2023-март 2023 | Кондратенко Л. Н., системные администраторы, педагоги школы-участники мониторинга | **Кондратенко Л. Н.** |
| * разработка рекомендаций по корректировке образовательного процесса
 | Апрель 2023-июнь 2023 | Рабочая группа, члены творческих групп, представители МАОУ ДПО ИПК | **Кондратенко Л. Н.** |
| * выполнение рекомендаций
 | Сентябрь 2023-июнь 2024 | Кондратенко Л. Н., системные администраторы, педагоги школы-участники мониторинга | **Кондратенко Л. Н.** |
| * Описание и публикация материалов основного этапа проекта
 | Сентябрь 2023-август 2024 | Члены творческих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| * Представление материалов проекта на конкурсах профессионального мастерства, специализированных выставках-ярмарках «УчСиб», «Образование. Карьера. Занятость»
 | 2022-2024 | Члены творческих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| * Размещение материалов реализации проекта на сайте школы
 | Не реже одного раза в четверть | Руководители творческих групп | **Бакулина О. В.** |
| 5. Спроектировать систему управления качеством образования в школе средствами центра мониторинга  | * Определение стратегии управления качеством образования посредством ЦМКО.
* Проектирование организационной модели ЦМКО.
* Контроль реализации инновационного проекта на различных этапах жизненного цикла.
* Реализация взаимодействия с МАОУ ДПО ИПК по реализации темы инновационного проекта.
 | Апрель 2021 | Руководители творческих групп, педагоги, куратор ЦМКО | **Кондратенко Л. Н.** |
| Проведение заседаний творческих групп по определению направлений деятельности ЦМКО и его функционированию | 1 раз в четверть | Рабочая группа, члены творческих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| Разработка нормативно-правовой базы ЦМКО | 2020 | Рабочая группа, члены творческих групп | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| Разработка программы деятельности ЦМКО | 2020 | Рабочая группа | **Кондратенко Л. Н.** |
| Описание системы управления мониторингом качества образования | Август 2021 | Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н. | **Шибаева Н. Н.** |
| Представление модели системы управления качеством образования средствами центра мониторинга | Дни науки-2017 | Мальцев С. М., Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н. | **Шибаева Н. Н.** |
| Размещение информации о реализации проекта на сайте школы | Не реже одного раза в четверть | Члены творческих групп | **Бакулина О. В.** |
| 6. Консолидировать действия участников образовательного процесса и социальных партнёров через деятельность ЦМКО | Проведение разъяснительно-информационной работы с педагогами, учащимися и родительской общественностью | 2019 | Рабочая группа | **Шибаева Н. Н., Кондратенко Л. Н.** |
| Мониторинг образовательного процесса по направлениям деятельности | 2022-2023 | Члены ЦМКО, педагоги, классные руководители | **Кондратенко Л. Н.** |
| Статистический анализ качества образовательного процесса и его результатов, создание аналитических и справочных материалов | 2019-2023 | Члены ЦМКО, педагоги, классные руководители | **Кондратенко Л. Н.** |
| * разработка рекомендаций по корректировке образовательной деятельности
 | Апрель 2022-июнь 2023 | Рабочая группа, члены творческих групп, представители МАОУ ДПО ИПК | **Кондратенко Л. Н.** |
| * выполнение рекомендаций
 | Сентябрь 2023-июнь 2024 | Кондратенко Л. Н. | **Шибаева Н. Н.** |
| Внутрифирменное повышение квалификации педагогических кадров. | 2019-2023 | Администрация школы, педагоги | **Кондратенко Л. Н., Прокудина Л. П.** |
| Создание банка результатов мониторинга  | 2019-2023 | Члены ЦМКО | **Кондратенко Л. Н.** |
| Обработка, анализ и систематизация информации | 2019-2024 | Члены ЦМКО, педагоги, классные руководители, системные администраторы, администратор электронного журнала | **Муравьёва М. И.,** |
| Размещение информации о реализации проекта на сайте школы | Не реже одного раза в четверть | Члены творческих групп | **Бакулина О. В.** |
| 7. Разработать меры по устранению рисков в деятельности ЦМКО. | Сопоставление полученных результатов поставленным целям; анализ затрат времени, усилий и средств; принятие управленческих решений по результатам оценки качества образования  | 2022-2024 | Администрация школы Члены ЦМКО | **Шибаева Н. Н.,****Кондратенко Л. Н.** |
| * Привлечение к работе ЦМКО родителей и социального окружения.
* Разработка программы мероприятий по устранению рисков деятельности ЦМКО.
* Деятельность ЦМКО.
* Разработка содержания и реализация просветительских программ в области педагогической диагностики и мониторинга образовательной деятельности.
* Разработка содержания и реализация акций и мероприятий для родителей, социальных партнёров и т.д.
 | 2019-2024 | Администрация школы, члены ЦМКО | **Шибаева Н. Н.,****Кондратенко Л. Н.** |
| Размещение информации о реализации проекта на сайте школы | Не реже одного раза в четверть | Члены творческих групп | **Бакулина О. В.** |
| 1. Мотивировать субъектов образовательных отношений, участников реализации проекта на приобретение компетенций (неформальное и формальное повышение квалификации) и получения опыта в сфере мониторинга качества образования.
 | * Разработка содержания и реализация программ по неформальному (внутришкольному) повышению квалификации.
* Повышение квалификации с использованием дистанционных форм.
* Участие в социально-значимых событиях ИПК и МСО.
* Диссеминация опыта работы по теме инновационного проекта.
 | Сентябрь 2019-2023 | **Кондратенко Л. Н., Прокудина Л. П.** | **Кондратенко Л. Н.** |
| Размещение информации о реализации проекта на сайте школы | Не реже одного раза в четверть | Члены творческих групп | **Бакулина О. В.** |
| 1. Разработать и опубликовать методические рекомендации по созданию и функционированию ЛЦМКО в условиях внедрения ФГОС.
 | * Подготовка серии публикаций по теме инновационного проекта.
* Работа творческих групп по проектированию содержания и подготовке текста методических рекомендаций по созданию и функционированию ЦМКО в условиях внедрения ФГОС
* Презентация учебно-методических материалов по теме проекта на социально-значимых событиях
 | 2019-2024 | Администрация школы Члены ЦМКО, педагоги | **Шибаева Н. Н.,****Кондратенко Л. Н.** |
| Обобщение и распространение опыта создания и функционирования ЦМКО | 2020-2024 | Администрация школы Члены ЦМКО, педагоги | **Кондратенко Л. Н.** |
| Размещение информации о реализации проекта на сайте школы | Не реже одного раза в четверть | Члены творческих групп | **Бакулина О. В.** |